

EGEDEN ÇOCUK VE TRAVMAVAKFI VAKIF SENEDİ

MADDE 1 VAKFIN ADI

Vakfın adı “Egeden Çocuk ve Travma Vakfı (“Egeden Vakfı)”dır. Vakfın kısaltma adı “Egeden Vakfı” olacaktır. İşbu resmi senette bundan böyle kısaca “Vakıf” olarak anılacaktır.

MADDE 2 VAKFIN KURUCULARI

İşbu Vakfın kurucuları, Vakıf Senedi’nin sonunda ekli bulunan listede ad ve soyadları, uyrukları ve açık adresleri yer alan gerçek kişilerdir.

MADDE 3 VAKFIN MERKEZİ

Vakfın merkezi İzmir ili, Konak ilçesinde olup, adresi Ege Mah., İşçiler Cad. No: 105/31 Konak, İzmir’dir.

Vakıf, gerekli izinlerin alınması şartı ile yurt içinde ve yurt dışında şube, temsilcilik ve irtibat bürosu açılabilir. Şubelerin, temsilciliklerin ve irtibat bürolarının görev ve yetkileri Vakıf Yönetim Kurulu’nca belirlenir.

MADDE 4 VAKFIN AMACI ve FAALİYETLERİ

Vakfın amacı, ruhsal travma yaşayan ya da risk altında olan çocukların sağlıklı gelişimini desteklemek için bilimsel temellere dayalı etkili programlar ve müdahale yöntemleri geliştirmek, uygulamak ve iyileştirici çalışmalar yapmaktır.

Bu amacı gerçekleştirmek için misyonumuz; tüm dünyayı ve toplumumuzu etkileyen ruhsal travmaların kaçınılmaz olduğu günümüzde, çocukların korunmasına ve sağlıklı kuşakların yetişmesine katkıda bulunmaktır. Vizyonumuz; ruhsal travma sonrasında yeniden sağlıklı ilişkiler kurabilme becerisine kavuşmuş çocukların, bu çocukları koruyabilen güçlenmiş ailelerin, koruyucu ve destekleyici okul ortamlarının, sağlıklı ve güvenli ilişkilerin yer aldığı sosyal çevrelerin, ruhsal travmalar konusunda bilinçli ve farkındalığı yüksek bir toplumun oluşmasına katkıda bulunmaktır.

Aşağıdaki hususlar bu amacın kapsamına girer;

1. Koruyucu ve Önleyici Çalışmalar

Sağlıklı gelişimi desteklemek için çocuklar ve ailelerine yönelik önleyici programlar geliştirmek ve bu programları çocuklardan sorumlu diğer kişi ve kurumlara yaygınlaştırmak amacıyla yapılan çalışmalardır.

2. Müdahale Çalışmaları

Bu alanda dünyada geliştirilen yöntemleri de dikkate alarak kültürümüze uygun destekleyici yaklaşımları geliştirmeye, uygulamaya ve bunları yaygınlaştırmaya yönelik çalışmalardır.

3. Güçlendirme ve Uyumu Arttırmaya Yönelik Çalışmalar

Travmadan etkilenmiş çocuklar, gençler, aileler, okul ve sosyal çevrelerin topluma yeniden kazandırılması ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalardır.

4. Farkındalık Yaratma Çalışmaları

Travmatik yaşantıların çocuklar üzerindeki olumsuz etkileri konusunda farkındalık yaratmayı ve bu konuda toplumu bilinçlendirmeyi amaçlayan çalışmalardır.

5. Bilimsel Çalışmalar

Geliştirilen önleyici programların ve müdahale yöntemlerinin etkilerini ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla bilimsel araştırmalar yapmayı; bu alandaki bilimsel çalışmaları desteklemeyi ve seminer, toplantı, sempozyum gibi bilimsel etkinlikler düzenlemeyi hedefleyen çalışmalardır. Bu çalışmalar; üniversitelerin, bu alanda çalışan profesyonellerin, kamu kurumlarının, özel kuruluşların, sivil toplum kuruluşlarının, iş dünyasının ve çocuklarla çalışan diğer paydaşların da desteğini alarak gerçekleştirilecektir.

6. Eğitimsel Çalışmalar

Çocukların yaşadıkları ruhsal travmalar alanında çalışan tüm kişi ve kuruluşlarla işbirliği içinde gerçekleştirilen eğitici etkinliklerdir.

MADDE 5

VAKFIN AMACINI GERÇEKLEŞTİRMESİ İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

Vakıf amaç ve faaliyetlerini gerçekleştirmek için;

- a. Yasal sınırlamalar dahilinde, miktar ve değeri kısıtlanmamış menkul ve gayrimenkul mallara bağış, ölüme bağlı tasarruf, satın alma ve kiralama ile sahip olabilir ve sahip olduğu bu malları kullanabilir. Vakıflara ilişkin mevzuat hükümleri çerçevesinde sahip olduğu menkul ve gayrimenkul malları satabilir, kiralayabilir, devir ve ferağ edebilir.
- b. Bağış kabul edebilir.
- c. Vakfa ait menkul ve gayrimenkul malların gelirlerini sarf edebilir, vakfın amacı dâhilindeki yatırımlarda kullanabilir.
- d. Vakfın amaç ve faaliyetlerine aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış, vasiyet, satın alma ve diğer yollarla edindiği menkul ve gayrimenkul malları ve bunların gelirlerini yönetebilir, tasarrufta bulunabilir.
- e. Amaç ve faaliyet konuları ile ilgili olmak üzere menkul ve gayrimenkul mal satın alabilir, sahibi bulunduğu menkul ve gayrimenkul malları satabilir, ipotek alabilir ve verebilir, gayrimenkule müteallik tevhit, ifraz, terk, irtifak hakkı tesisi ve benzeri işlemleri yapabilir, vakfın leh ve aleyhine aynı haklar tesis edebilir. Üçüncü şahıs lehine her türlü güvenceyi verebilir, geçerli banka kefaletlerini kabul edebilir.
- f. Vakfın amaç ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için gerektiğinde kredi alabilir, kefalet, rehin, ipotek ve diğer her türlü güvenceleri verebilir.

- g. Vakfın amaç ve faaliyet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek olan projelerden ve diğer çalışmalardan gelir elde edebilir.
- h. Vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurabilir, kurulu olanlara iştirak edebilir, bunları doğrudan işletebilir ya da denetimi altında bir işletmeciye işlettirebilir.
- i. Vakfın amaç ve faaliyetinin gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri akdedebilir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

MADDE 6

VAKFIN MALVARLIĞI

Vakfın kuruluş malvarlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilmiş olan 100.000,00Türk Lirasıdır. Kuruluş malvarlığı, vakfın kurulmasını müteakip yapılacak bağışlar ile artırılabilir.

Vakfın malvarlığı, işbu senette yazılı olan amaçlar dışında ve ilgili mevzuat ile yasaklanan maksatlarla kullanılamaz.

MADDE 7

BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR

Vakfa yapılacak şartlı ve şartsız bağışlar, Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilebilir. Bağışlar bağışlanan iktisadi kıymetin mahiyetine ve mevcut ihtiyaca göre ve Vakfa en yüksek geliri sağlayacak şekilde madde 12’de yer alan kısıtlamalar saklı kalmak kaydı ile Yönetim Kurulu Kararı ile kullanılır veya sarf edilir.

Şartlı bağışların kabul edilebilmesi için, mevcut şart veya mükellefiyetlerin Vakfın amacına aykırı düşmemesi gerekir. Şartlı bağışlar, ancak bağışlayanın arzusu yönünde kullanılabilir.

Vakıf, mer’i mevzuat hükümlerine riayet ederek yurtdışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan bağış, aynî ve nakdî yardım alabilir.

Vakfın bağış yolu ile edinmiş olduğu menkul ve gayrimenkul malların üzerinde tasarruf etmesi için Mütevelli Heyet’in önemli kararlar için belirlenmiş nisaplara göre bir karar alması gerekmektedir.

MADDE 8

KURUCULAR TARAFINDAN ÖZGÜLENEN MALİ DEĞERLER

İşbu Vakfın kurucuları tarafından özgülenen mali değerler Vakıf Senedi’nin sonunda ekli bulunan listede gösterilmiştir.

MADDE 10

VAKFIN ORGANLARI

Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir;

- a. Mütevelli Heyet

b. Yönetim Kurulu

c. Denetçi

MADDE 11 MÜTEVELLİ HEYET

Vakfın Mütevelli Heyeti, Kurucular ile Mütevelli Heyet kararı ile sonradan seçilecek ve Vakıf Senesinde belirtilecek diğer kişilerden oluşmaktadır.

Vakıf Mütevelli Heyet üyeleri şöyledir;

- Zeynep Kısmet Bakioğlu
- Ayşe Müge Ösen
- Emine Nur Furtun Sökmen
- Figen Çok
- Ümran Korkmazlar
- Belkıs Müge Tamar Karaoğlu
- Banu Köstem
- Deniz Eryılmaz
- Hatice Pınar Demirci
- Nafia Banu Demirel
- Özgür Erdur Baker
- Özlem Gencer Kıdak
- Serkan Kahyaoğlu
- Zeki Yüncü

Aşağıda isimleri yer alan T.C. uyruklu gerçek kişiler Mütevelli Heyet üyesi olmakla beraber aynı zamanda Vakfın Kurucularıdır.

- Zeynep Kısmet Bakioğlu
- Ayşe Müge Ösen
- Emine Nur Furtun Sökmen
- Figen Çok
- Ümran Korkmazlar
- Belkıs Müge Tamar Karaoğlu

Mütevelli Heyet kendi arasından en fazla 3 (üç) yıl süre ile görev yapmak üzere bir başkan ve bir başkan vekili seçer.

Başkan ve başkan vekilliğinin süresinden önce herhangi bir nedenle boşalması durumunda, Mütevelli Heyet, görevin sona ermesinden itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde toplanarak, üyelerin çoğunluğunun oyu ile yeni bir başkan ve/veya başkan vekili seçer. Süresi biten başkan ve başkan vekilinin yeniden seçilmesi mümkündür.

Mütevelli Heyet üyeleri, kendilerinden sonra görev yapmak üzere yerlerini almasını istedikleri üç kişinin adını önceden belirleyerek yazılı olarak mütevelli heyete verirler. Ölüm, istifa ya da başka bir nedenle üyeliklerde eksilme olduğunda Mütevelli Heyet üyeliği listedeki sıradan başlamak üzere adaylara teklif edilir.

Mütevelli Heyet üyelerinin aday bırakmamaları veya adaylardan hiçbirinin görevi kabul etmemeleri halinde, boşalan mütevelli heyet üyeliğine seçim, kalan mütevelli heyet üyelerinin ortak kararı ile yapılır.

MADDE 12

MÜTEVELLİ HEYETİN GÖREV VE YETKİLERİ

Vakfın en üst karar organı olan Mütevelli Heyet'in görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir;

- a. Yönetim Kurulu'nu seçmek,
- b. Denetçiyi seçmek,
- c. Yönetim Kurulu Faaliyet Raporlarını ve Denetçi Raporlarını görüşüp incelemek,
- d. Yönetim Kurulu'nun ibrasına karar vermek,
- e. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan iç mevzuat tasarılarını görüşüp karar bağlamak,
- f. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan yıllık bütçe tasarılarını görüşüp karara bağlamak,
- g. Kamu görevlileri dışındaki Yönetim Kurulu ve Denetçi'ye huzur hakkı verilip verilemeyeceğini, verilecek ise miktarını belirlemek,
- h. Vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,
- i. Vakfın faaliyetleri ile ilgili genel politikaları belirlemek ve bunların uygulanmasını sağlamak,
- j. Mütevelli Heyet Başkan ve Başkan Vekilini seçmek ve gerektiğinde üyeler arasında görev taksimi yapmak.

MADDE 13

MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI, TOPLANTI VE KARAR NİSABI

Mütevelli Heyet olağan toplantısı, Yönetim Kurulu'nun çağrısı ve hazırladığı gündem doğrultusunda 3 (üç) yılda bir defa olağan olarak toplanır Yönetim Kurulu'nun lüzumlu gördüğü hallerde Mütevelli Heyet olağanüstü olarak toplanabilir.

Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önceden imza karşılığında veya taahhütlü mektupla Mütevelli Heyet üyelerine bildirilir. Vakfın organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında toplantıda hazır bulunanların en az onda birinin yazılı önerisi ile gündeme madde ilavesi mümkündür.

Toplantıya katılmayacak üye, Mütevelli Heyet üyelerinden birini vekil olarak tayin edebilir. Bir üyede birden fazla vekâletname bulunamaz.

Mütevelli Heyet, aşağıda yer alan önemli kararlar saklı kalmak kaydı ile üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı yerde ve aynı saatte yapılır. İkinci toplantıda toplantı yeter sayısı, üye sayısının en az üçte biridir.

Kararlar, mevcut oyların çoğunluğu ile verilir. Her üyenin tek oy hakkı bulunmaktadır. Oyların eşit olması halinde Divan Başkanının oyu iki oy sayılır.

MADDE 14 YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu, Mütevelli Heyet tarafından 3 (üç) yıllığına görev yapmak üzere içeriden veya dışarıdan seçilecek olan 5 (beş) adet asil ve 1 (bir) adet yedek üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunun Mütevelli Heyet üyesi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla Yönetim Kurulu'na Vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür.

Yönetim Kurulu, üyeler arasından bir adet başkan ve bir adet başkan vekili seçerek görev taksimi yapar.

Görev süresi sona eren üyelerin yeniden Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmeleri mümkündür.

Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 (üç) Yönetim Kurulu toplantısına katılmayan Yönetim Kurulu Üyesi üyelikten çekilmiş sayılır.

MADDE 15 YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Yönetim Kurulu Vakfın idare ve icra organıdır. Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir;

1. Vakfın olağan işleri ve amacının gerektirdiği işlemleri yapmak için karar almak,
2. Mütevelli Heyet tarafından belirlenen genel politikalar ışığında vakıf faaliyetleri ile ilgili tüm işleri yürütmek ve bu bağlamda gerekli olan iç mevzuat tasarılarını hazırlamak ve Mütevelli Heyeti'nin onayına sunmak,
3. Vakıf mal varlığını değerlendirmek ve vakfın yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapmak,
4. Vakıf tüzel kişiliği adına, gerçek ve tüzel kişiler, özel ve kamu kurum ve kuruluşları ile hukuki, mali ve sair diğer konularda gerekli her türlü girişimlerde bulunmak ve işlemler yapmak,
5. Gerektiğinde görev, yetki ve sorumluluk alanlarını belirleyerek yardımcı birimler oluşturmak ve gerektiğinde bu birimlerde görev alan kişilerin görevlerine son vermek,
6. İstihdam edilecek olan personeli ve ücretlerini belirlemek, gerektiğinde bu kişilerin görevlerine son vermek,
7. Vakfın amaç ve faaliyet konuları ile ilgili olmak üzere menkul mal satın almak, Vakfın lehine aynı haklar tesis etmek,
8. Vakfı ve idare ettiği kurumları her türlü idari ve kazai makam ve merciler önünde temsil ve müdafaa etmek, bu kurumlar adına gerektiğinde dava açmak veya kabul etmek, bu hususta gerekli vekâletnameleri vermek, gümrük, kambiyo, PTT, su, elektrik, gaz, trafik, tapu,

liman, eğitim, vs. gibi her türlü makam ve merciler önünde Vakfı ve idare ettiği kurumları temsil etmek ve gerekli her türlü muamelelerde bulunmak,

9. İlgili mevzuat hükümleri dâhilinde yurtiçinde ve yurtdışında şube, temsilcilik ve irtibat bürosu açmak, açılmış olanların kapatılmasına karar vermek ve bu hususlarda gereken işlemleri yapmak,
10. Vakfın muhasebesel işlemlerini takip ve kontrol etmek, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetvelinin ve bilançonun düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlamak,
11. Mütevelli Heyeti'nin kabul etmiş olduğu bütçeyi uygulamak, kabul edilen bütçe fasılları arasında aktarma yapmak,
12. Mütevelli Heyet Toplantıları ile ilgili gerekli işlemleri ve çağrılarını yapmak,
13. Vakıf faaliyet raporunu hazırlamak ve Mütevelli Heyet onayına sunmak,
14. İlgili mevzuat ile vakıf senedinde yer alan diğer görevleri ve faaliyetleri yerine getirmek.

MADDE 16

YÖNETİM KURULUNUN TOPLANTI ZAMANI, TOPLANTI VE KARAR NİSABI

Vakfın Yönetim Kurulu vakfın işleri gerektirdikçe toplanır. Ancak, Yönetim Kurulu'nun 3 (üç) ayda 1 (bir) defa toplanması zorunludur. Toplantı gündemi, toplantı tarihinden önce Yönetim Kurulu üyelerine duyurulur.

Yönetim Kurulu, üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararları toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır.

MADDE 17

VAKFIN TEMSİLİ

Vakfi yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dâhilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

MADDE 18

DENETÇİ

Mütevelli Heyet, gerek vakfedenler arasından gerekse dışarıdan, 3 (üç) yıl süre ile görev yapmak üzere 1 (bir) adet Denetçi belirler. Görev süresi sona eren Denetçinin yeniden seçilmeleri mümkündür.

Denetçi, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, mütevelli heyet toplantısından en az 15 (onbeş) gün önce mütevelli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

MADDE 19 DENETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Denetim Kurulu vakfın mali işlemlerini denetleyerek, bunların kayıtlara ve Vakıf senedi hükümlerine uygun olup olmadığını bir raporla tespit eder.

Denetim sırasında yasal düzenlemelere ve/veya Vakıf senedine aykırı işlemleri Mütevelli Heyeti'ne bildirir, gerekirse bu hususlarda Mütevelli Heyeti olağanüstü toplantıya davet eder.

Denetim Kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, Mütevelli Heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce Mütevelli Heyet'e gönderilmek üzere Yönetim Kurulu'na verilir.

MADDE 20 HUZUR HAKKI

Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını Mütevelli Heyet belirler.

MADDE 21 DANIŞMA KURULU

Akademik, idari ve sanatsal birikimleri ile vakıf işleyişine katkı sağlayacak farklı alan ve disiplinlerde faaliyette bulunan kişilerden oluşur.

MADDE 22 ONURSAL ÜYELİK

Vakıf çalışmalarına yardımcı olan gerek yurt içinde, gerekse yurt dışında maddi ve manevi desteği ile dayanışma ve işbirliğini güçlendirecek ulusal ve uluslar arası ün yapmış kişilere Yönetim Kurulu'nun teklifi ve Mütevelli Heyet'in onayı ile Mütevelli Heyeti Onursal Üyeliği verilebilir. Onursal üyeler, Mütevelli Heyet'in olağan toplantılarına katılabilirler, ancak oy kullanamazlar.

MADDE 23 VAKFIN GELİRLERİ

Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir;

- a. Vakfın amacı ve faaliyetlerine uygun her türlü şartlı ve/veya şartsız bağışlar ve yardımlar,
- b. Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler,
- c. İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler,
- d. Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.

MADDE 24 HESAP DÖNEMİ

Vakfın hesap dönemi takvim yılıdır. Şu kadar ki, ilk hesap dönemi tescil tarihi ile o yılın sonuna kadar olan dönemdir. Vakfın muhasebesi, hesap dönemleri itibariyle bütün gelir, harcamalar, fon ve varlıkların ayrı ayrı takip etmeye imkân verecek şekilde tutulur.

MADDE 25 **VAKFIN GELİRLERİNİN TAHSİSİ VE SARFI**

Yönetim Kurulu, Madde 12’de yer alan ve Mütevelli Heyet’in yetkili kılındığı konular dışında, Vakfın malvarlığı ve harcamaları hususunda yetkilidir. Vakfın yıllık gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

MADDE 26 **RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ**

Vakfın resmi senedi ihtiyaca ve isteğe bağlı olarak değiştirilebilir. Yapılacak olan her türlü değişiklik için, Yönetim Kurulu’nun veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile Mütevelli Heyet üye tam sayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından bu doğrultuda karar verilmesi gerekmektedir.

MADDE 27 **VAKFIN FESHİ**

Vakıf Senedinde belirtilen amaçların gerçekleşmesine fiilen ve hukuken imkan kalmaması halinde, borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları Ege Çağdaş Eğitim Vakfı’na (EÇEV) Vakfı’na devredilir.

Vakfın feshi için Yönetim Kurulu’nun veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az salt çoğunluğunun yazılı teklifi ile Mütevelli Heyet üye tam sayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından bu doğrultuda karar verilmesi gerekmektedir.

MADDE 28 **YAZILI OLMAYAN HUSUSLAR**

Bu senette yazılı olmayan hususlarda, Türk Medeni Kanunu ile vakıflara ilişkin mer’i mevzuat uygulanır.